

 <p>Unitrónico Fundación Universitaria Vigilada Mineducación</p>	FUNDACIÓN UNIVERSITARIA INTERNACIONAL DEL TRÓPICO AMERICANO		CÓDIGO	
	Unitrónico		RE-GD-003	
	PERSONERÍA JURÍDICA N° 1311 DE JUNIO DE 2002. CÓDIGO ICFCES 2743. NIT 844.002.071-4			
	PROCESO	GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA	20/01/2012
REGISTRO	DOCUMENTOS INSTITUCIONALES	VERSIÓN	Vs-001	

Circular No. 019

Yopal, 31 de octubre de 2017

PARA DIRECTORES DE DEPENDENCIAS, JEFES DE ÁREA Y PROFESIONALES DE APOYO

ASUNTO: Línea base de Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

En el constante empeño por fortalecer la capacidad y procura de incrementar la confianza en las entidades y sus empleados, el Gobierno Nacional expidió el Decreto 1499 de 2017, con el cual perfeccionó una importante herramienta gerencial, denominada MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION "MIPG", e hizo obligatoria implementación en las entidades territoriales.

MIPG es un marco de referencia para dirigir, planear, ejecutar hacer seguimiento, evaluar y controlar la gestión de las entidades, con el fin de generar resultados que atiendan los planes de desarrollo y resuelvan las necesidades y problemas de la ciudadanía con integridad y calidad en el servicio.

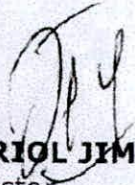
Para comenzar, se solicita por parte del Departamento Administrativo de la Función Pública - DAFP – hacer un diagnóstico de la situación actual, para lo cual proporciona un instrumento de evaluación, el cual estará disponible en su plataforma hasta el día 17 de Noviembre de 2017 (FURAGII).

Esta primera medición que tiene como propósito: **Identificar la línea base para planear su implementación**, estará guiada por la oficina de Control Interno de Gestión, pero la responsabilidad en la respuesta de cada pregunta del cuestionario y el suministro de la correspondiente evidencia, es de cada Directivo que tienen a cargo las políticas y temas sujetos a evaluación; razón por la cual, fijaremos un cronograma de trabajo para su diligenciamiento.

Anexo el cuestionario que consta de 189 preguntas y una tabla como referente de los responsables de cada tema sujeto a evaluación, para que se revise, se programe la respuesta y se prepare la información que soporta cada respuesta, en los casos que se exige anexar evidencia.

Agradezco la colaboración y compromiso.

Atentamente,


ORIOL JIMENEZ SILVA
 Rector

 Unitrónico Fundación Universitaria Vigilada Mineducación	FUNDACIÓN UNIVERSITARIA INTERNACIONAL DEL TRÓPICO AMERICANO Unitrónico PERSONERÍA JURÍDICA Nº 1311 DE JUNIO DE 2002. CÓDIGO ICETES 2743. NIT 844.002.071-4		CÓDIGO RE-GD-003	
	PROCESO	GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA	20/01/2012
	REGISTRO	DOCUMENTOS INSTITUCIONALES	VERSIÓN	Vs-001

Tabla No. 001

RELACION DE TEMAS A EVALUAR Y RESPONSABLES DE PROPORCIONAR LA INFORMACION			
Dimensión/Política/Tema (Numero de Preguntas)	Numerales	Responsable	Preguntas cuya respuesta requiere evidencia
Dimensión 1. Direccionamiento y Planeación (1-15)	1.1.1. Sección A1	Dirección de Planeación	SI (2, 13,)
	2.1.1 Sección B1	Dirección de Planeación	SI (16, 17)
Dimensión 2. Gestión con valores (16 a 63)	2.2.1. Sección C1	Dirección de Planeación	SI (28, 37, 42)
	2.2.1. Sección C2	Dirección de Planeación	SI (43, 44, 45, 47, 48)
	2.3.1. Sección D1	Secretaría General	SI (49, 50, 51, 52, 53, 54)
	2.3.2. Sección D2	Secretaría General	SI (56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63)
Dimensión 3. Evaluación de Resultados (64 a 71)	3.1.1 Sección E1	Dirección de Planeación.	SI (64, 65, 66, 67, 68, 69, 70)
Dimensión 4. Talento Humano (75 a 114)	4.1.1. Sección F1	Dirección Administrativa y Financiera	SI (75, 76, 80, 81, 85, 86, 87, 88)
	4.1.2. Sección F2	Dirección Administrativa y Financiera	SI (89, 90, 91, 92, 93, 94)
	4.1.3. Sección F3	Dirección Administrativa y Financiera	NO
Dimensión 5. Gestión del Conocimiento (115)	5.1.1. Sección G1	Secretaría General	NO
Dimensión 6. Información y Comunicación (120 a 160)	6.1.1. Sección H1	Secretaría General	SI (120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 129, 130)
	6.1.2. Sección H2	Secretaría General	SI (132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142)
	6.1.3. Sección H3	Secretaría General	SI (143, 144, 145)
Dimensión 7. Control Interno	7.1.1. Sección I1	Control Interno de Gestión	SI (166, 167, 168, 169, 170, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186)
Observación: Si bien en la tabla se registra una dependencia responsable o líder, muchos de estos temas son transversales y requieren del apoyo de todas las dependencias y todos los funcionarios para mostrar mayor avance y fortalecer los resultados.			